

SECRETARÍA PARLAMENTARIA  
DEPARTAMENTO DE DESPACHO GENERAL

**EXPTE. N° 27-X-2024 c/Adj. N° 307-X-2024.-**

**EL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE  
SAN SALVADOR DE JUJUY SANCIONA LA SIGUIENTE  
ORDENANZA N° 8012/2024.-**

**ARTICULO 1°.- ADHESION:** Adhiérase la Municipalidad de San Salvador de Jujuy a las siguientes normas:



- a) Ley N° 5.425 “De Adhesión a la Ley Nacional N° 25.506 “De Firma Digital”;
- b) Ley N° 6.016 “De Modernización de la Administración Pública de la Provincia de Jujuy”;
- c) Ley N° 6.260 de "Digitalización De Procedimientos Administrativos";
- d) Decreto N° 9070-G-2019 (Reglamentación de la Ley Provincial N° 5.425) por la cual la Provincia de Jujuy adhiere a la Ley Nacional N° 25.506 de "Firma Digital"; y
- e) Decreto Acuerdo 9630-PEyM-23 (Reglamentación de la Ley N° 6.260 “Digitalización de Procedimientos Administrativos”: Procedimiento Administrativo Electrónico). -

**ARTICULO 2°.- AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN:** Autorícese la utilización de expedientes electrónicos, documentos electrónicos, firmas electrónicas, firmas digitales, comunicaciones electrónicas y domicilios electrónicos constituidos en todos los procesos administrativos que se tramiten en la Municipalidad de San Salvador de Jujuy, con idéntica eficacia jurídica que sus equivalentes en soporte papel o físico. -

**ARTICULO 3°.- GESTIÓN DOCUMENTAL ELECTRÓNICA. IMPLEMENTACION:** Dispóngase la implementación obligatoria y gradual de la plataforma de gestión documental electrónica (G.D.E.) como sistema integrado de seguimiento y registración de movimientos de todas las actuaciones y expedientes administrativos del Departamento Ejecutivo Municipal y del Concejo Deliberante de la Municipalidad de San Salvador de Jujuy. -

Transcribió
MA
1er. Control
2do. Control

**ARTICULO 4°.- CONVENIOS:** A los fines previstos en la presente Ordenanza, autorícese al Departamento Ejecutivo Municipal y al Presidente del Concejo Deliberante en el marco de su competencia, a suscribir con el Ministerio de Planificación Estratégica y Modernización de la Provincia, o el organismo que lo reemplace, los convenios, acuerdos e instrumentos legales pertinentes y adoptar las medidas que corresponda para viabilizar el proceso de modernización e innovación administrativa municipal.-


**SECRETARÍA PARLAMENTARIA**  
DEPARTAMENTO DE DESPACHO GENERAL

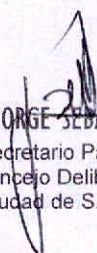
**EXPTE. Nº 27-X-2024 c/Adj. Nº 307-X-2024.-**  
**ORDENANZA Nº 8012/2024.-**

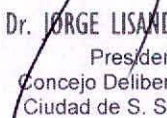
**ARTICULO 5º.-** **AUTORIDAD DE APLICACIÓN:** Facultase al Departamento Ejecutivo Municipal a establecer la autoridad de aplicación de la presente, como asimismo a establecer las normas complementarias, aclaratorias y operativas necesarias para la implementación del sistema aprobado por la presente Ordenanza. Asimismo, dicha autoridad deberá proceder a la habilitación de los usuarios internos y a asignarles los niveles de autorización operativa, como así también deberá velar por la capacitación permanente de los usuarios internos. -

**ARTICULO 6º.-** **GARANTÍA AL ADMINISTRADO:** La instrumentación y aplicación de la gestión documental electrónica (G.D.E.) de los expedientes administrativos formalizados en el Departamento Ejecutivo Municipal, deben garantizar el derecho de defensa del administrado y el acceso a la información del expediente en el que sea parte. En ninguna forma la tramitación electrónica del expediente debe ser un obstáculo para el ejercicio de los derechos del administrado. -

**ARTICULO 7º.-** Comuníquese al Departamento Ejecutivo. Cumplido, archívese. -  
**SALA DE SESIONES, viernes 24 de mayo de 2024.-**

Transcribió 
1er. Control
2do. Control

  
**Dr. JORGE SEBASTIAN BELLER**  
Secretario Parlamentario  
Concejo Deliberante de la  
Ciudad de S. S. de Jujuy

  
**Dr. JORGE LISANDRO AGUIAR**  
Presidente  
Concejo Deliberante de la  
Ciudad de S. S. de Jujuy